

PIANO ORGANIZZATIVO SCUOLA PRIMARIA M. BATTISTINI

La scuola utilizza le aule poste al primo piano dello stabile in via Primo Maggio di San Polo dei Cavalieri

ORARI E ORGANIZZAZIONE GENERALE

PRESENZE NEL PLESSO MANLIO BATTISTINI

PERSONALE ATA	Totale: 1			
DOCENTI	Totale: 7	5 posto comune 1 sostegno 1 IRC		
CLASSI	Totale: 5			
ALUNNI	TOTALE: 62 alunni	1 – 12		
		2 – 11		
		3 – 9		
		4 – 14		
		5 – 16		

TEMPO SCUOLA

Il tempo scuola è organizzato su cinque giorni settimanali a 27 ore. Per l'A.S. in corso, pertanto, l'orario scolastico sarà il seguente:

TEMPO RIDOTTO (27)

- 8.10 -13.40 dal lunedì al giovedì
- 8.10-13.10 venerdì

ORGANIZZAZIONE AULE ORDINARIE

Dopo aver individuato il numero massimo di alunni che ogni aula può contenere si provvederà a:

- delimitare lo spazio destinato al docente e alle attività degli alunni chiamati alla lavagna (almeno 2 metri di distanza dall'alunno situato al primo banco al docente);
- posizionare i banchi per righe e per colonne considerando i seguenti vincoli:
 - distanza di almeno 1 metro da bocca a bocca
 - non invadere gli spazi attorno alla cattedra e vicino alle finestre

Per favorire ulteriormente il distanziamento e l'adozione di comportamenti corretti al contrasto alla diffusione del virus Covid 19 si adotteranno le seguenti misure:

- segnalare con adesivi la posizione corretta dei banchi nelle aule, in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni spostamento
- esporre all'interno dell'aula segnaletica indicante i principali comportamenti da adottare e la capienza massima

- combinare il principio del distanziamento con quello dell'arieggiamento costante, tenendo se possibile le finestre aperte anche durante le lezioni
- oltre al distanziamento e all'aerazione, favorire l'igiene costante delle mani del personale e degli alunni, posizionando un dispenser di soluzione alcolica in ogni classe, nei punti di passaggio e nei servizi

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE

I docenti potranno spostarsi dalla postazione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo indossando la mascherina chirurgica e potranno toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si sono disinfettati le mani.

L'uso di mascherine non è al momento previsto in condizioni statiche di distanziamento per gli alunni della primaria (salvo diverse e successive indicazioni ministeriali e del Cts). Pertanto, i bambini POTRANNO togliere la mascherina in classe durante le lezioni SOLO quando sono seduti al proprio banco, DOVRANNO indossarla in tutte le situazioni di movimento ad eccezione del momento dell'attività fisica e durante il pranzo.

MATERIALI DIDATTICI ED EFFETTI PERSONALI

Le modalità di uso degli strumenti vanno riviste finché sarà in vigore l'emergenza sanitaria.

Occorrerà:

- consentire l'uso di ogni oggetto da parte di un singolo alunno
- consentire l'uso degli stessi strumenti da più ragazzi solo se è possibile sanificarli dopo ogni uso personale senza deteriorarli

Fino al termine dell'emergenza sanitaria è indispensabile eliminare il materiale condiviso da tutti i ragazzi. Sarà pertanto necessario:

- Ogni giorno gli alunni porteranno a scuola i libri e i quaderni necessari allo svolgimento delle attività che non potranno essere lasciati in classe
- Ogni alunno deve avere nello zaino:
 - tre mascherine chirurgiche di ricambio in una bustina contrassegnata con il proprio nome
 - carta igienica e fazzoletti di carta
 - borraccia con acqua e tovaglietta per la merenda

SPAZI COMUNI

Gli spazi comuni non didattici cioè non deputati espressamente alla didattica quali l'ingresso, l'atrio, i corridoi saranno opportunamente segnalati (cartellonistica verticale e orizzontale).

L'accesso dovrà essere contingentato e limitato allo stretto necessario.

Il giardino potrà essere adibito come area per lo svolgimento della ricreazione.

Ciascun team utilizzerà lo spazio in prossimità della classe tenendo conto della capienza consentita a garanzia del distanziamento.

LABORATORI E AULE SPECIALI

Si stabilisce che le aule adibite a laboratori non vengano per quest'anno utilizzate con questa connotazione, per evitare occasioni di promiscuità.

- ogni laboratorio e aula attrezzata sarà dotato di dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol), ad uso sia degli allievi sia del personale

Utilizzo PC: prima di usare i dispositivi i bambini dovranno disinfettare le mani col gel. Al termine dell'attività, l'insegnante e il personale Atali igienizzerà con salviettine disinfettanti o con idonei panni e soluzione disinfettante per pc.

Sarà opportuno predisporre un calendario settimanale per l'utilizzo del laboratorio di informatica.

Aula COVID: Si individua come "aula COVID" l'aula D- 02 al piano terra, che verrà debitamente allestita con DPI e disinfettante. Nell'aula stazioneranno gli alunni con temperatura maggiore di 37,5°C e con sintomi Covid affidati a personale delegato e formato in attesa dell'arrivo dei genitori per il rientro al loro domicilio.

SERVIZI IGIENICI

I servizi igienici sono di particolare criticità nella prevenzione del rischio da contagio da Covid 19, pertanto:

- Si provvederà ad un'attenta pulizia e disinfezione quotidiana di tutti i locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria).
- Gli insegnanti consentiranno ai bambini di recarsi ai servizi uno alla volta.
- I bidelli avranno il compito di sorvegliare l'entrata e l'uscita dai servizi dei bambini.
- Si eviteranno assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso: In caso di bagno occupato l'alunno attende in corrispondenza dei contrassegni a terra, opportunamente distanziati.
- In prossimità dei servizi saranno presenti dispenser di soluzione disinfettante e salviette monouso.
- Le procedure adottate saranno supportate da apposita cartellonistica con le istruzioni per l'uso: disinfezione delle mani, distanze di sicurezza, corretto lavaggio delle mani
- Le finestre dovranno rimanere sempre aperte.
- La palestra del plesso ha uno spazio molto ampio, nel quale il principio del distanziamento fisico è facilmente rispettabile.

La palestra

- Per l'attività di motoria sarà, dunque, sufficiente garantire un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri e altrettanto tra gli alunni e il docente, privilegiando le attività fisiche individuali.
 - Nel programmare eventuali giochi di squadra o sport di gruppo si farà riferimento ai protocolli predisposti dalle singole Federazioni.
 - Lo spogliatoio annesso alla palestra, così come i servizi igienici, saranno utilizzabili previa individuazione del numero massimo di studenti che li possono utilizzare contemporaneamente.
 - Per quanto possibile, durante la stagione favorevole sarà privilegiata l'attività motoria all'esterno.
 - Qualora dovesse essere ritenuto funzionale l'uso di attrezzature/materiali comuni per l'attività, si avrà cura di igienizzare sia alla consegna sia al ritiro ogni oggetto utilizzato dal singolo.
 - La palestra verrà utilizzata da una o due classi per volta.
- Se l'ente locale assegnerà la concessione della palestra o di altri locali scolastici, al termine dell'orario scolastico, a società sportive o associazioni, sarà indispensabile prevedere negli accordi con i concessionari precisi obblighi di pulizia e disinfezione, da condurre obbligatoriamente al termine delle attività medesime, non in carico al personale della scuola.

AULE DIDATTICHE

Le aule ordinarie del plesso sono state svuotate degli arredi per sfruttare tutto lo spazio disponibile e per favorire le operazioni di sanificazione.

Le aule sono state assegnate alle classi in relazione alla loro capienza e alla presenza di alunni con disabilità più o meno importanti. All'esterno di tutti i locali della scuola verrà esposto un cartello indicante la massima capienza.

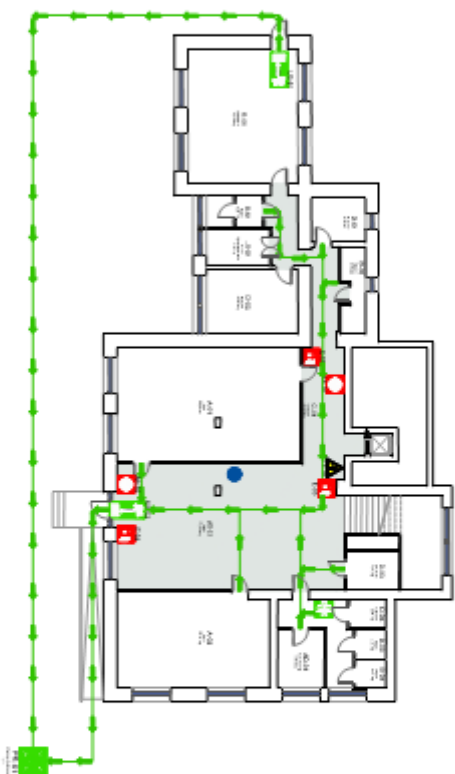
Ubicazione delle aule e capienza sono riportate nelle piantine che seguono.



Plesso Scolastico
Via I Maggio, snc
00010 San Polo dei Cavalieri (RM)
Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo di Grado

Data: 08/06/2020
Pagina 170 di 173

PIANO DI EVACUAZIONE E MEZZI ANTINCENDIO

[illegible]

ISTITUTO COMPENDIO STATALE TIRREO - TIRREO	IMMAGINE S.N.C. SAN POLO DEI CAVALLI
NOME DI COMPARTEMENTO	

Il Capodoglio, che sempre prima, venivale ucciso in primavera, in fretta, all'inizio di maggio, era considerato sempre ancora un'istituzione. Al segnale di ogni uccisione (sempre tradimento della baleniera) la flotta partiva per uccidere il nuovo "capodoglio".

- **Alimentazione:** dieta variata, con carni magre e uova.
- **Attività fisica:** camminata, bicicletta, nuoto, attività sportive.
- **Prevenzione:** la prima visita è molto importante per valutare l'eventuale presenza di tumori della prostata e dell'utero.
- **Segnali di allarme:**
 - Per l'uomo: ipertrofia della prostata, difficoltà urinarie, sangue nelle urine.
 - Per la donna: ipertrofia dell'utero, sanguinamento.
- **Raccomando il latte:** il nostro organismo è adattato a digerire il latte e a utilizzarlo come fonte di calcio.

© 2007 by The McGraw-Hill Companies, Inc.

Excellence in the management of information is a distinctive feature of UNICO, therefore, the use of the most advanced information technologies is a requirement for the company.

[illegible]

U.S. New uses of chemicals to grow domestically that have already in previous assignments performed by the same company. These are also used to identify the company's previous involvement in the same product or service with other clients.

[illegible][illegible][illegible]



Plesso Scolastico
Via I Maggio, snc
00010 San Polo dei Cavalieri (RM)
Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo di Grado

Data: 08/06/2020
Pagina 171 di 173

PIANO DI EVACUAZIONE E MEZZI ANTINCENDIO

[illegible][illegible]

ENTRATA E USCITA DA SCUOLA

Per l'ingresso e l'uscita da scuola si utilizzeranno i due ingressi all'edificio, per limitare al massimo gli assembramenti, per ridurre al minimo la lunghezza dei tragitti interni e per poter definire un'unica direzione di marcia lungo i corridoi.

- Gli alunni delle classi I-II-III verranno accompagnati ad entrare e ad uscire attraverso la porta principale di accesso all'edificio, le classi IV-V entreranno ed usciranno dalla porta di sicurezza posta nell'atrio della scuola.
- Gli insegnanti accoglieranno i bambini all'esterno, in prossimità dello spazio a loro assegnato, e cureranno che i bambini si mettano in fila indiana, opportunamente distanziati.
- Si chiederà ai genitori di sostare davanti alla scuola per il solo tempo richiesto per consegnare e prelevare i bambini da scuola.
- Non è previsto lo stazionamento delle classi all'interno della scuola, per esempio all'ingresso o nei corridoi, pertanto, le insegnanti, dopo aver accolto i bambini all'esterno nello spazio d'attesa debitamente contrassegnato, si recheranno con i propri alunni, in fila indiana, direttamente nelle aule.

Ogni classe ha uno spazio d'attesa dedicato e indicato con apposita segnaletica nel cortile della scuola (si veda la pianta allegata). Tale spazio verrà occupato dai bambini all'ingresso e dai genitori all'uscita.

ENTRATA: Al mattino i genitori accompagneranno i bambini a raggiungere la postazione a loro dedicata e aspetteranno il suono della campanella fuori dal cancello. Sono previsti orari d'accesso differenziati. I ritardatari saranno accolti all'ingresso principale e i genitori dovranno affidarli al personale ATA. I genitori dei ritardatari abituali saranno convocati dalla Dirigenza prima di essere ammessi in classe. I bambini troveranno in cortile la propria insegnante 5 minuti prima del suono della campanella e, in fila indiana, si recheranno in classe senza sostare nell'atrio e/o nei corridoi.

ORARIO PROVVISORIO

Dal 14 settembre al 30 settembre

TEMPO RIDOTTO

Classi V - IV: 8.10-12.10

Classe II - III : 8.15-12.15

Classe I: 8.20-12.20

Solo per le classi prime, sarà ammesso l'ingresso nel cortile di due genitori/delegati per ciascun bambino.

- Le classi I-II-III entreranno e usciranno dalla porta principale
- Le classi IV-V entreranno e usciranno dalla porta di sicurezza.

Sarà ammesso l'ingresso di un solo genitore/delegato per ciascun bambino.

INTERVALLI

La ricreazione dovrà essere effettuata nella propria aula o in spazi esterni all'edificio.

La merenda andrà consumata in classe, seduti al proprio banco.

Le classi prime e seconde effettueranno la ricreazione alle ore 10.00, mentre le terze, quarte e quinte alle ore 10.30.

SPAZI ESTERNI ALLA SCUOLA E LORO UTILIZZO

Durante tutti gli intervalli, gli spazi esterni utilizzati dalle classi saranno i seguenti:

- Giardino e cortile

PERIODO DI ACCOGLIENZA (PRIME SETTIMANE)

Dal 14 al 30 settembre 2020 le lezioni si svolgeranno dal lunedì al venerdì (sabato escluso).

Le attività di accoglienza e ambientamento con alunni e genitori della classe prime andrà svolta all'esterno, nel cortile del plesso, secondo orari e modalità sopra descritte.

Nel corso dei primi giorni di scuola gli insegnanti cureranno in modo particolare la condivisione con gli alunni dei protocolli e delle corrette abitudini per evitare il contagio da Covid, anche attraverso dimostrazioni pratiche, esercitazioni e realizzazione di cartellonistica.