



UNESCO Associated Schools

Ecoles associées de l'UNESCO

Escuelas Asociadas de la UNESCO



ISTITUTO COMPRENSIVO TIVOLI II - TIVOLI CENTRO

Sede Legale : Via dei Pini ,19 – 00019 Tivoli (Rm) – tel. 0774 312203 - fax 0774336792

scuola dell'infanzia – primaria – secondaria di primo grado ad indirizzo musicale

sedi staccate : s. polo dei cavalieri tel e fax 0774 416273– s. polo scalo tel. e fax 0774418331 V.le Picchioni tel. 0774 317858

e-mail: RMIC89300V@istruzione.it - rmic89300v@pec.istruzione.it

sito web : - www.istitutobacellitivoli.it C.F. 86003970588 – Cod.Mecc. RMIC89300V

data e prot. vedi stringa in alto

Ai genitori degli alunni dell'Istituto comprensivo Tivoli 2/Centro

Si ricorda che

Le vaccinazioni obbligatorie divengono un requisito di ammissione all'asilo nido e alle scuole dell'infanzia (bambini da 0 a 6 anni).

Per i minori da 6 a 16 anni l'obbligo di vaccinazione non costituisce requisito di accesso e la sua violazione comporta sanzioni pecuniarie in caso di inadempimento.

Sono esonerati dall'obbligo di vaccinazione:

- I soggetti immunizzati per effetto della malattia naturale
- I soggetti che si trovano in specifiche condizioni cliniche documentate/attestate dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta.

Il vaccino è posticipato :

- Quando i soggetti si trovano in specifiche condizioni cliniche documentate , attestate dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta.

I Dirigenti scolastici e i responsabili dei servizi educativi e per l'infanzia, dei centri di formazione professionale e delle scuole private non paritarie sono tenuti a trasmettere alle ASL di competenza, **entro il 10 marzo**, l'elenco degli iscritti per l'anno scolastico o per il calendario successivi di età compresa tra zero e sedici anni e minori stranieri non accompagnati.

Le Aziende Sanitarie locali territorialmente competenti, **entro il 10 giugno**, restituiscono gli elenchi con l'indicazione dei soggetti non in regola con gli obblighi vaccinali, che non ricadano nelle condizioni di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni e che non abbiano presentato formale richiesta di vaccinazione.

Successivamente all'acquisizione degli elenchi i dirigenti invitano i genitori a depositare , **entro il 10 luglio**, la documentazione comprovante le vaccinazioni, l'esonero o l'omissione o la presentazione di formale richiesta di vaccinazione.

Entro il 20 luglio i dirigenti scolastici trasmettono la documentazione pervenuta , o comunicano il mancato deposito alla ASL locale che, qualora la medesima azienda o altra ASL non si sia già attivata in ordine alla violazione del medesimo obbligo vaccinale, provvede agli adempimenti di competenza e , ricorrendone i presupposti, per l'applicazione delle sanzioni.

I minori non vaccinati, ai sensi dell'art. 4 ,c.1 e c.2 i minori non vaccinati sono inseriti di norma nelle classi nelle quali sono presenti solo minori non vaccinati o immunizzati e le scuole comunicano alle ASL, **entro il 31 ottobre** di ogni anno, le classi in cui sono presenti più di due minori non vaccinati.

Questa Istituzione Scolastica non è preposta né autorizzata a fornire informazioni a carattere medico sanitario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Sandra Vignoli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa art. 3 co 2 Dlgs 39/93)